



Der **Fachbereich Immobilienmanagement** des Saarpfalz-Kreis ist für die Betreuung der Verwaltungsgebäude und der Schulen in Trägerschaft des Saarpfalz-Kreises zuständig und betreut hierbei insgesamt 126 Liegenschaften mit einem Bewirtschaftungswert von rund 340 Mio. Euro. Dem Immobilienmanagement obliegen im Wesentlichen die Aufgaben der technischen Gebäudeerhaltung, Sanierung und Modernisierung. Daneben werden infrastrukturelle und kaufmännische Aufgaben rund um die kreiseigenen Liegenschaften (bspw. in Form von Hausmeister-, Reinigungs- und Winterdiensten, Betriebsführung und Instandhaltung der technischen Anlagen) bearbeitet.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir zum Einsatz im sog. Springerdienst (bspw. im Rahmen von Abwesenheitsvertretungen bzw. zur Bewältigung anfallender Mehrarbeit an allen kreiseigenen Schulen)

eine*n Schulhausmeister*in/ Facility Manager*in (w/m/d).

Allgemeine Stelleninformationen:

- **Arbeitszeitumfang:** Vollzeit. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt einschließlich Bereitschaftszeiten 47,5 Stunden. Davon entfallen durchschnittlich regelmäßig 30,5 Wochenstunden auf die Arbeitszeit und 17 Wochenstunden auf die Bereitschaftszeit. Die Schulleitung legt unter Berücksichtigung der speziellen schulischen Begebenheiten Arbeitsbeginn und Arbeitsende fest und wann genau Bereitschaftsdienst besteht. In den Schulferien bzw. beim Einsatz im Kreisdienstgebäude oder den Dienstgebäuden des Jobcenters oder Jugendamts beträgt die wöchentliche Arbeitszeit grundsätzlich 39 Stunden (keine Bereitschaftsdienstverpflichtung).
- **Beschäftigungsart:** befristet zur Vertretung. Eine weitergehende Beschäftigungsmöglichkeit ist nicht ausgeschlossen
- **Vergütung:** Entgeltgruppe 5 TVöD-V
- **Standort:** flexibler und bedarfsorientierter Einsatz an den Schulstandorten des Saarpfalz-Kreises. Für die Berechnung der reisekostenrechtlichen Ansprüche nach dem Saarländischen Reisekostengesetz (SRKG) wird Homburg als Dienort festgelegt.
- **Bewerbungsfrist:** 29.06.2025

Im Falle einer Einstellung ist die/der Bewerber*in (w/m/d) verpflichtet, **Urlaub grundsätzlich während der Schulferien** zu nehmen. Es können nur Bewerberinnen und Bewerber (w/m/d) berücksichtigt werden, die die o.g. Konditionen akzeptieren.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet:

- Technische und handwerkliche Betreuung der zugewiesenen Objekte, zum Beispiel:
 - Überwachung und Kontrolle der technischen Einrichtungen
 - Pflege und kleinere Reparaturen der technischen Anlagen
 - Veranstaltungsauf- und -abbau inkl. Veranstaltungstechnikmanagement
 - Unterhaltung des Gebäudekomplexes (Instandhaltung, Wartung, Ordnung)
 - Winterdienst
 - Grünpflege
- anlassbezogene Transporte von sperrigen Gegenständen (z.B. Mobiliar)
- visuelle Quartalsprüfung der Spielplätze und -geräte in den Außenanlagen der Schulen



Darauf können Sie sich freuen:

- eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eigenverantwortliches Arbeiten
- Möglichkeiten zur fachlichen Qualifizierung und Weiterentwicklung
- eine anforderungs- und leistungsgerechte Vergütung nach TVöD-V
- die Gewährung einer Jahressonderzahlung und eine zusätzliche Alters- und Hinterbliebenenversorgung. Darüber hinaus wird eine einmalige Sonderzahlung nach Maßgabe des § 18a TVöD in Verbindung mit der bestehenden Dienstvereinbarung gewährt

Diese Qualifikation (Mindestanforderung) bzw. persönlichen Voraussetzungen bringen Sie mit:

- erfolgreich abgeschlossene, anerkannte dreijährige, handwerkliche Berufsausbildung in den Berufsfeldern Metallbau, Anlagenbau, Installation, Montage, Elektro, Bau und Holzverarbeitung
- gültiger Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft, das Privat-Kraftfahrzeug für anfallende Außendiensttätigkeiten zu Dienstfahrten (gegen Kostenerstattung) einzusetzen
- ausreichender Impfschutz bzw. Immunität gegen Masern, nachgewiesen durch Impfausweis oder ein ärztliches Attest; dies gilt nicht für Personen, die vor dem Jahr 1971 geboren sind oder für Personen, die wegen einer medizinischen Kontraindikation nicht geimpft werden können
- Im Falle einer Einstellung: Erweitertes Führungszeugnis ohne Eintragungen

Diese zusätzlichen Skills überzeugen uns:

- Nachweis der Zertifizierung zur/zum Qualifizierten Spielplatzprüfer*in (w/m/d) nach FLL/BSFH bzw. die Bereitschaft, einen diesbezüglichen Kurs mit Ziel des Zertifikatserwerbs zu absolvieren
- idealerweise einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung im Ausbildungsberuf
- eine gute körperliche Verfassung, Belastbarkeit
- Kritik- und Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit und die Bereitschaft, sich in ein Team einzuordnen
- Selbstständigkeit und Flexibilität bezüglich der Arbeitsinhalte
- Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität bezüglich der Arbeitszeitgestaltung, verbunden mit der Bereitschaft zur Ableistung von Diensten in den Nachmittags- und Abendstunden und der Ableistung von Bereitschaftsdienst (z.B. auch an Wochenenden).
- Sensibilität und Aufgeschlossenheit für die Belange von Kindern und Jugendlichen, Angelegenheiten der Schule und der Sportvereine
- Kenntnisse der Versammlungsstättenverordnung und eine Erste-Hilfe-Ausbildung sind wünschenswert



Wer wir sind:

Der Saarpfalz-Kreis ist als Wirtschaftsregion im Herzen Europas die Heimat von rund 143.000 Menschen. Im nördlichen Teil des Kreises sind viele Betriebe der weiterverarbeitenden Industrie ansässig, darunter Großunternehmen wie Bosch, Hager und Michelin. Der Süden ist landwirtschaftlich geprägt und von einer besonderen landschaftlichen Schönheit – der Bliessgau wurde schon im Mai 2009 als UNESCO-Biosphärenreservat ausgezeichnet. Die Kreisverwaltung in Homburg versteht sich als modernes Dienstleistungsunternehmen und bietet den Bürgerinnen und Bürgern (w/m/d) mit rund 750 Beschäftigten ein breites Leistungsspektrum. Klare Ziele des Leitbildes der europäisch und weltoffenen Kreisverwaltung sind Kundenorientierung, Teamgeist und Qualitätsbewusstsein

Mehr Informationen über uns finden Sie im Internet unter: www.saarpfalz-kreis.de/karriere

Wir haben Ihr Interesse geweckt? So geht es weiter:

Wir arbeiten mit Interamt, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagefähigen Unterlagen wie

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Nachweise über Studien- bzw. Berufsabschlüsse (ggf. mit beglaubigter Übersetzung)
- Arbeitszeugnisse usw.

können Sie direkt unter [diesem](#) Link einreichen. **Onlinebewerbungen über Interamt sind ausdrücklich erwünscht.**

Sofern Sie eine schriftliche Bewerbung abgeben möchten, richten Sie diese bitte mit den o.g. Unterlagen an den Saarpfalz-Kreis, Fachbereich Personal, Innere Dienste, Am Forum 1, 66424 Homburg.

Weiteres:

Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe verfolgt der Saarpfalz-Kreis das Ziel, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs des aktuellen Frauenförderplans abzubauen. Vor diesem Hintergrund ist der Saarpfalz-Kreis an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert, um den Anteil der Frauen in den unterrepräsentierten Entgelt- bzw. Besoldungsgruppen zu erhöhen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (w/m/d) werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung dazu einen Nachweis bei, sofern im Einstellungsverfahren eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung nach dem SGB IX berücksichtigt werden soll.



Wir verstehen uns als europäische und weltoffene Organisation, die sich auf kommunalpolitischer und zivilgesellschaftlicher Ebene für ein geeintes und friedliches Europa einsetzt. Die Bedeutung dieses Themas spiegelt sich nicht nur in der Gründung des „Homburger Bündnisses“, sondern auch in der intensiven Pflege unserer Partnerschaften mit mehreren polnischen Landkreisen (u.a. Przemysł und Łańcut), der Ukraine (Rayon Lwiw), Frankreich (Département Moselle) und den USA (Henrico County) wider. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Persönlichkeiten mit ausgeprägten Fremdsprachenkenntnissen und einer umfassenden kommunikativen Kompetenz. Angaben zu Sprachkenntnissen und Sprachniveau sind ausdrücklich erwünscht.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) zu. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung oder einem späteren Vorstellungsgespräch entstehenden Kosten können nicht erstattet werden.

Haben Sie weitergehende Fragen?

Melden Sie sich gerne bei:

Herrn Jürgen Leroux, Leiter des Fachbereichs Immobilienmanagement, **06841/104 8425** bzw.

Frau Jana Gehring, Leiterin des Bereichs Kaufmännisches Immobilienmanagement, **06841/104 8272**.

Homburg, 13. Juni 2025

Frank John
Landrat

