

Absender:

Firma

Straße, Hausnummer

Postleitzahl, Ort

**Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis als
Immobiliardarlehensvermittler nach § 34i Abs. 1 der
Gewerbeordnung (GewO)**

1. Antragsteller/in: Juristische Person (z.B. GmbH, AG)

IHK Ident-Nummer (falls vorhanden) _____

Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform

Registergericht und Registernummer

Hauptniederlassung: _____
PLZ, Ort Straße, Hausnummer

Telefonnummer: _____ Handynummer: _____

Fax-Nummer: _____ E-Mail: _____

**2. Gewerbliche Niederlassungen in den letzten fünf Jahren (falls nicht ausreichend
Platz, Beiblatt beilegen)**

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

2.1.1. Angaben zur Person der/des gesetzlichen Vertreter/s

(bei mehr als zwei gesetzlichen Vertretern bitte Beiblatt verwenden)

Familienname Geburtsname Vorname(n) (Rufname bitte unterstreichen)

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____
 TT.MM.JJJJ Gemeinde, Kreis, Land

Staatsangehörigkeit: ☐ **deutsch** und/oder: _____

Hauptwohnsitz: _____
 PLZ, Wohnort Straße, Hausnummer

Telefonnummer: _____ Handynummer: _____

Fax-Nummer: _____ E-Mail: _____

Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren (falls nicht ausreichend Platz, Beiblatt beilegen)

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

2.1.2. Angaben zur Person der/des gesetzlichen Vertreter/s

Familienname Geburtsname Vorname(n) (Rufname bitte unterstreichen)

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____
 TT.MM.JJJJ Gemeinde, Kreis, Land

Staatsangehörigkeit: ☐ **deutsch** und/oder: _____

Hauptwohnsitz: _____
 PLZ, Wohnort Straße, Hausnummer

Telefonnummer: _____ Handynummer: _____

Fax-Nummer: _____ E-Mail: _____

Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren (falls nicht ausreichend Platz, Beiblatt beilegen)

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

von bis Postleitzahl, Wohnort Straße, Hausnummer

2.2. Stellen Sie eine/n Betriebsleiter/in ein oder wird eine Zweigniederlassung Ihres Betriebes von einem/einer Beauftragten geleitet?

☐ nein

☐ ja Falls ja, bitte Name, Vorname und Wohnanschrift angeben

Name, Vorname

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

3. Angaben zum Umfang der Erlaubnis:

- ☐ Beantragt wird die Erlaubnis als Immobiliardarlehensvermittler nach § 34i Abs. 1 GewO für die gewerbsmäßige Vermittlung von Abschlüssen von Immobilien-Verbraucherdarlehensverträgen im Sinne des § 491 Abs. 3 des Bürgerlichen Gesetzbuchs oder entsprechende Finanzierungshilfen im Sinne des § 506 des Bürgerlichen Gesetzbuchs oder die Beratung Dritter zu solchen Verträgen

4. Angaben zu Zuverlässigkeit und Vermögensverhältnissen

4.1. Angaben zu anhängigen Straf-, Bußgeld, und/oder Gewerbeuntersagungsverfahren in den letzten 5 Jahren:

Ist oder war gegen eine/n gesetzlichen Vertreter/in oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten des/ der Antragstellers/in ein Strafverfahren anhängig?

☐ ja ☐ nein

Wird oder wurde gegen den/die Antragsteller/in oder eine/n gesetzlichen Vertreter/in oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten des/der Antragsteller/in ein Bußgeldverfahren Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit betrieben?

☐ ja ☐ nein

Ist oder war gegen den/die Antragsteller/in oder eine/n gesetzlichen Vertreter/in oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten ein Gewerbeuntersagungsverfahren anhängig?

☐ ja ☐ nein

Wenn vorstehend „ja“, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde?

4.2. Angaben zu den Vermögensverhältnissen

Ist über das Vermögen des/der Antragstellers/in ein Insolvenzverfahren eröffnet oder die Eröffnung mangels Masse abgelehnt worden?

☐ ja ☐ nein

Hat der/die Antragsteller/in eine eidesstattliche Versicherung abgegeben oder liegt eine entsprechende Haftanforderung vor?

☐ ja ☐ nein

5. Angaben zu gewerberechtlichen Erlaubnisverfahren:

Wurde für den/die Antragsteller/in bereits bei einer anderen Stelle ein Antrag auf Erlaubnis nach § 34i Abs. 1 S. 1 GewO gestellt?

nein ☐

ja ☐

Falls „ja“, bei welcher Stelle

Ist der Antragsteller bereits im Besitz einer weiteren Erlaubnis zur Ausübung einer gewerblichen Tätigkeit (z.B. nach §§ 34c, 34d, 34f GewO) oder haben Sie eine solche Erlaubnis beantragt?

nein ☐

ja ☐

Falls „ja“, welche Erlaubnis, Ausstellungsdatum

und

zuständige Stelle

6. Erforderliche Unterlagen

Für die Bearbeitung des Antrages sind folgende Unterlagen erforderlich:

6.1. **Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde** (Belegart –O-) für*

- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigte Personen und, soweit vorhanden,
- den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten

☐ beauftragt am _____ ☐ wird nachgeholt

6.2. **Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde** (Belegart 9) sowohl für

- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigte Personen und, soweit vorhanden,
- den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten sowie
- die Juristische Person selbst

☐ beauftragt am _____ ☐ wird nachgeholt

***Hinweis:** Die Auskunft/Auskünfte sind bei der Wohnsitzgemeinde zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen, d.h. sie wird/werden direkt übersandt. Die Auskunft aus dem Gewerbezentralregister für die Juristische Person ist bei der Wohnsitzgemeinde einer gesetzlich vertretungsberechtigten Person ebenfalls zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen. Auf den Firmensitz kommt es hierbei nicht an. Bei der Beantragung ist eine Kopie des Handelsregistrauszugs für die Juristische Person vorzulegen. Es ist unerlässlich, dass Sie bei der Beantragung die genaue Anschrift der zuständigen Erlaubnisbehörde sowie den Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34i Abs. 1 S.1 GewO“ angeben. Die Auskünfte dürfen nicht älter als drei Monate sein.

6.3. **Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes + Gemeinde-/Stadtkasse**

- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigte Personen und, soweit vorhanden,
- den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten sowie
- die Juristische Person selbst

Hinweis: Die Bescheinigung darf nicht älter als drei Monate sein und ist im Original vorzulegen.

6.4. Bescheinigung über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung für die juristische Person sowie Personenhandelsgesellschaften, in denen diese tätig ist, nach § 34i Abs. 2 Nr. 3 GewO, §§ 9-11 ImmVermV

6.5. Sachkundenachweis für Immobiliendarlehensvermittler durch Nachweis

- der erfolgreich abgelegten Sachkundeprüfung gemäß § 34i Abs. 2 Nr. 4 GewO, §§ 1 ff. ImmVermV
- einer gleichgestellten Berufsqualifikation gemäß § 4 der ImmVermV

Hinweis:

- Der Sachkundenachweis ist grundsätzlich für alle nach dem Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen vorzulegen
- Soweit Berufserfahrung zu belegen ist, reichen Sie bitte die Nachweise in Kopie bei.

6.6. Auszug aus dem Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister (aktuelle Kopie); bzw. , falls sich die Gesellschaft in Gründung befindet, der Gesellschaftsvertrag

Hinweis zum Datenschutz:

Informationen zum Schutz personenbezogener Daten bei der Verarbeitung durch den Saarpfalz-Kreis nach Art. 13 und Art. 14 der europäischen Datenschutzgrundverordnung finden sich auf der Internetseite des Saarpfalz-Kreises unter:

<https://www.saarpfalz-kreis.de/datenschutzerklaerung>

Auf Wunsch übersenden wir diese Informationen auch in Papierform.

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift